

“

En önemli ve verimli görevlerimiz,  
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim  
ve öğretim işlerinde kesinlikle  
başarı sağlamak gerekir. Bir  
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu  
yolla olur.

”

Mustafa Kemal ATATÜRK



T.C  
KARESİ KAYMAKAMLIĞI  
FATİH ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## SUNUŞ

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda güzel adımlar atmaktadır.

Her alanda olduğu gibi eğitim öğretim alanında da büyük bir rekabetin yaşandığı günümüzde, hızla değişen iç ve dış dinamikler karşısında geleceğin doğru ve etkin şekilde planlanamaması durumunda, bu yarışta geride kalmak kaçınılmazdır.

Büyük bir emek ve özveri sonucunda hazırlanan ve çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın, uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden okulumuzda verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan sürekli güncellenecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün mensuplarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır.

Bu planın hazırlanmasında görev alan Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Geliştirme Ekibi başta olmak üzere bütün öğretmenlerime, velilerime, öğrencilerime bu özverili çabaları için en içten teşekkürlerimi sunuyorum. Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun Atatürk İlkeleri doğrultusunda çağdaş ve laik bir anlayışla çok ileri düzeylere taşınacağına ve yine bu planın, okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımla başarılar dilerim.

**Ali Fatih KARTAL**

**Okul Müdürü**

# ÖNSÖZ

Değişen günümüz şartlarına bağlı olarak birçok alanda gelişim ve ilerlemeler yaşanmaktadır. Teknoloji, yasal düzenlemeler ve paydaşlar kurumların geleceğe bakış açılarını önemli ölçüde etkilemektedir. Var olan bu değişim sürecinin kurumları doğrudan ya da dolaylı olarak etkilemesiyle kurumlar, varlıklarını sürdürebilmek amacıyla değişen dünyaya uyum sağlamak adına stratejik planlar geliştirmektedir.

Bu bağlamda; stratejik planlar ile paydaşların beklentisi karşılanmakta ve üst politika belgelerinin gerektirdiği ölçüde stratejik hedefler geliştirilmektedir. Stratejik planımızın hazırlanabilmesi için öncelikle “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturulmuştur. Hazırlık sürecinde “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı”, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ile temel ilke ve değerler incelenerek durum analizleri yapılmış; kurumumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiştir. Daha sonra ise ulaşılabilir hedefler belirlenerek bu hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla olası çözüm yolları ortaya konulmuştur.

Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı genelgeyle birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı temel alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik planın hazırlanabilmesi için öncelikle Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan hazırlama sürecinde öncelikle Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilke ve değerler incelenerek durum analizleri yapılmış ve kurumumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri belirlenmiştir.

2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında görüşlerini bizimle paylaşarak çalışmamıza yön veren paydaşlarımıza teşekkür eder, hazırlanan planın belirlenen hedeflere ulaşmasını umut ederiz.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## Okul/Kurum Bilgileri

İli: BALIKESİR		İlçesi: Karesi	
Adres:	TOYGAR MAH. 23052 SK. FATİH İLKÖĞRETİM OKULU SİTESİ FATİH ORTAOKULU BLOK NO: 6/2 KARESİ / BALIKESİR	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/place/39%C2%B039'49.5%22N+27%C2%B053'33.1%22E/@39.663761,27.892525,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.6637605!4d27.8925248?hl=tr-TR&amp;entry=ttu">https://www.google.com/maps/place/39%C2%B039'49.5%22N+27%C2%B053'33.1%22E/@39.663761,27.892525,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.6637605!4d27.8925248?hl=tr-TR&amp;entry=ttu</a>
Telefon Numarası:	(0 266) 227 02 38	Faks Numarası:	(0 266) 227 0444
e-Posta Adresi:	<a href="mailto:755927@meb.k12.tr">755927@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="https://blkfatihortaokulu.meb.k12.tr/">https://blkfatihortaokulu.meb.k12.tr/</a>
Kurum Kodu:	755927	Öğretim şekli:	Tam Gün

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
ÖNSÖZ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	7
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	9
1.2 Planlama Süreci.....	10
2. DURUM ANALİZİ.....	11
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	13
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	14
2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	16
2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6 Paydaş Analizi.....	22
2.7 Okul/Kurum İçi Analiz.....	24
2.8 PESTLE Analizi.....	36
2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler) Analizi.....	49
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	46

3. GELECEĞE BAKIŞ.....	47
3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler. ....	47
3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	48
3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	49
4. MALİYETLENDİRME.....	52
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	53
5.1 Fatih Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	53
5.2 İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	53



# 1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşmuştur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşmuştur.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Fatih KARTAL	Okul Müdürü	Yahşan YAZICI	Müdür Yardımcısı
Kenan VAROL	Müdür Yardımcısı	Hilal Tuba YAZGAN KOLAY	Rehber Öğretmen
Seda ERÇİN	Rehber Öğretmen	Tolga ZEYREKLİ	Fen Bilimleri Öğretmeni
Safire TURHAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Ebru AYDIN KEÇECİ	Türkçe Öğretmeni
Melek TEKİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Hatice ÖZÇELİK ALP	BT Rehber Öğretmeni
		Yasemin ŞENGÜL	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
		Taner AYYILDIZ	V.H.K.İ
		Emine ŞAHİN	Öğrenci Velisi

## 1.2. Planlama Süreci

Stratejik plan hazırlık çalışmaları, Bakanlık merkez ve taşra birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmasına müteakip 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması (Şubat - 2023) ile başlamıştır. 2023 Yılı Mart ayında Ekibin bilgileri İl AR-GE Birimine bildirilmiştir. Ancak tayin vb. nedenlerle okulumuzdan ayrılan ekip ve kurul üyeleri yerine yeni üyeler seçilerek çalışmalara devam edilmiştir. 2023 Yılı Mart ayında ekip tarafından çalışma takvimi oluşturulmuştur. Sonrasında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce Kalite ve Stratejik Planlama Seminerine katılarak stratejik planlama eğitimi aldık. 2023 Yılı Ekim ayı içerisinde durum analizi çalışmalarına başladık. 2023 Yılı Aralık ayı ve 2024 Yılı Ocak ayları arasında paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar konusunda anket görüşme vb. yaptık. 2024 Yılı Şubat ayında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz ile durum analizimiz konusunda görüştük. 2024 Yılı Mart ayında durum analizini bitirdik ve amaç hedef ve performans göstergelerimizi belirledik ve yine aynı ay içerisinde Stratejik Planımızı görüşmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz ile görüştük. Son olarak Fatih Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planını 05.04.2024 tarihinde okul sitemizde yayınladık.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- PESTLE analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Şekil 1. Durum Analizi



## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulun Konumu ve Yeri: Fatih Ortaokulu Balıkesir-Karesi Toygar Mahallesi, Dut Sokakta 4209 ada,111.b pafta,1 numaralı parsel üzerinde yer alır.

Okul ve Bahçe Durumu: Okul arsa alanı toplam 8570 metrekare olup arsanın güney doğu köşesine A blok(İlkokul) 470 metrekare batı köşesinde 658 metrekarelik B blok(Ortaokul) okul binası kurulmuştur. Geriye kalan 7442 metrekarelik alan ise yeşil saha ve oyun bahçesine ayrılmıştır

Okulun Yapılışı: Okul arsası, Milli Eğitim Bakanlığı, İl özel idare ve Milli Eğitim Müdürlüğünün ortak çalışmaları sonucu şahıslardan istimlak edilerek sağlanmıştır. Okulun yapımı 1991 yılında İl özel idaresinin yatırım programına alınmıştır. On beş derslik tip projeye uygun olarak üç kat halinde inşa edilen okul binası 1992 yılı Haziran ayında tamamlanmıştır

Okulun Eğitim ve Öğretime Açılması: Okulumuz 1992-1993 Eğitim ve Öğretim yılında 14 Eylül 1992 Pazartesi günü başlamıştır. 1992-1993 öğretim yılı sene başı itibarı ile I. kademe hazırlık sınıfı ve 10 şubede 232 öğrenci, 2. kademe de üç şubede toplam 79 öğrenci ile toplam 311 öğrenci öğrenciye hizmet vermiştir aynı öğretim yılı içinde idari kadro okul müdürü ve iki müdür yardımcısından teşekkül etmiştir. Öğretmen sayısı I. kademe de 13, II. kademe de 14 olmuştur.

2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı sonuna kadar okulun durumu: 16 Derslikte okul eğitimi tamamlamış olup laboratuvar, atölye ve dersliklere ihtiyaç duyulmuştur.

FATİH ORTAOKULU 10 DERSLİKLİ EK BİNASI Yapımı Hayırsever Hasan UÇAR tarafından üstlenilen Fatih Ortaokulu Ek Binasının Protokolü 23.11.2020 tarihinde Karesi Belediye Başkanı Dinçer ORKAN, Hayırsever Hasan UÇAR ve dönemin İl Milli Eğitim Müdürü Yakup YILDIZ tarafından imzalanmıştır. 08.01.2021 tarihinde binanın temeli kazılarak yapımına başlanmıştır. Binanın yapımı 14.03.2022 tarihinde tamamlanarak YİKOB tarafından, 10 Derslikli (8 Dersliği Ortaokul sınıfları, 2 dersliği de İlkokuldan devredilecek olan anasınıflarıdır.) Ek binaya 14.03.2022 tarihinde geçici kabul onayı verilmiştir. 08.09.2022 tarih ve 105.01/569714020 sayılı onay ile de ek binanın kullanıma açılması onaylanmıştır.

Fatih Ortaokulu, 2022-2023 Eğitim-öğretim yılı 12 Eylül 2022 tarihinden itibaren toplam 24 derslik ortaokul, 2 derslik de anasınıfları olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik planı dönemin değerlendirmesine göre hazırlanmış, uygulanmış hedeflenen amaçlara ulaşılarak tamamlanmıştır. 2019 - 2023 Stratejik Planına baktığımızda kendimizi başarılı olarak addedebiliriz. Ancak karşılaşılan güçlükleri şu şekilde özetleyebiliriz: 12 Mart 2020 yılı itibari ile Dünya Sağlık Örgütü korona virüs salgınını pandemi olarak ilan etmiştir, pandemi süreci örgün eğitimde kısıtlamalara neden olunca dünya çapında milyonlarca öğrenci, eğitimlerini uzaktan sürdürmek zorunda kalmıştır. Uzaktan eğitim 2021 yılının mayıs ayına kadar devam etmiştir ve bu sebeple bazı göstergelere ulaşmada zorluklar yaşanmıştır. Bir süre de hibrid eğitime devam edilmiş ve devam zorunluluğu aranmamıştır. Bu sebeple okula devam oranları takibi korona virüs pandemisi sebebiyle yapılmamıştır. Ülkemiz dünyada eşi görülmemiş bir başarı ve hızla uzaktan eğitime geçmiş, bu sebeple eğitim-öğretim faaliyetlerindeki aksamalar asgari düzeyde olmuştur.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temel Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

## YÖNETMELİK

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2023	28793	M.E.B. Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
26/07/2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

## YÖNERGE

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2023	3087071	M.E.B. Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
24/10/2020	15488921	M.E.B. Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi

Okulumuzda tam gün eğitim verilmektedir. Sabah ilk ders 08.40 itibariyle başlamakta son ders 15.20' de bitmektedir. Bir günde 7 ders yapılmaktadır. İlk tenffüs 20 dk, diğer tenffüsler 15 dk'dır. Öğle arasına ise 40 dk süre ayrılmıştır. Öğrencilerimizin büyük çoğunluğu okula yürüyerek gidip gelmektedir. İki özel servis kapasitesinde öğrencimiz ise servis kullanmaktadır. Özel Eğitim Sınıfı öğrencilerimiz taşıma hizmetinden yararlanmaktadır. 4 anasınıfı şubemizin ikisi sabahçı grup diğer ikisi öğlenci grup olmak üzere eğitim öğretime devam etmektedir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz için geçerli olan üst politika belgeleri Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Belgeleri
• Kalkınma Planları	• Öğretmen Strateji Belgesi
• Orta Vadeli Programlar	• İklim Değişikliği Eylem Planı
• Orta Vadeli Mali Planlar	• Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
• 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	• Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
• Cumhurbaşkanlığı Öncelikli Dönüşüm Programları	• Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
• Cumhurbaşkanlığı Kamu Yatırım Programları	• Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
• MEB 2024-2028 Stratejik Planı	• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
• Millî Eğitim Şura Kararları	• Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
• Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	• Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
• AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı	• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
• Avrupa 2020 Stratejisi	• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
	• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	• 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı



## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır. Fatih Ortaokulu müdürlüğünün ilgili eğitim öğretim iş ve işlemleri yazılır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürünler ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet alanı	Ürün ve hizmetler
<b>Eğitim ve Öğretim</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması, izlenmesi ve geliştirilmesi</li><li>2. Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarında devam ve tamamlama oranlarının artırılması</li><li>3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>4. Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin sağlanması</li><li>5. Okul öncesi eğitim kurumlarına erişimi mümkün olmayan çocuklar için alternatif erişim modellerinin uygulanmasıyla okul öncesi eğitim kurumlarına kayıt işlemlerinin sağlanması</li><li>6. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>7. Ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması</li><li>8. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi</li><li>9. Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>10. Dijital eğitim platformları içeriklerinin geliştirilmesi ve destek sağlanması</li><li>11. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li></ol>

12. Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve oğrencilerde evre ve atık bilincinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
13. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
14. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
15. Psiko-sosyal koruma, nleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
16. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
17. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesi artırılması
18. Yatılılık, bursluluk ve özel ğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
19. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'na öğrencilerin kaydedilmesi
20. Eğitim ve istihdam ilişkisini gclendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi
21. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkn veren işlevsel bir rehberlik yapılması
22. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü gclendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli ile ilgili uygulamaların ilimiz çapında daha da geliştirilmesi
23. Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayırıştırmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi
24. Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alan özel yetenekli öğrencilerin desteklenmesi
25. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ile ilgili uygulamaların takip edilmesi

26. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığının artırılması
27. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi ile ilgili çalışmaların takip edilmesi ve uygulamaların yapılması
28. Değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması ile ilgili yapısal değişikliklerin takip edilmesi ve uygulamaya geçilmesi
29. Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla güzel sanatlar, spor, fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilmesi için gerekli altyapı çalışmalarının takip edilmesi ve desteklenmesi
30. Sektör talepleri ile dünyadaki değişimi dikkate alan esnek ve modüler bir eğitim öğretim yapısıyla Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli aranan eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik geliştirilen politikaların takip edilmesi ve uygulanması
31. Dezavantajlı kesimde yer alan yetişkinlere temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilmesi
32. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranları artırılması
33. Yapay zekâ uygulamaları geliştirilmesinin sağlanması
34. Hibrit eğitimin eğitimde kullanılmasının sağlanması

**Bilimsel, Kültürel,  
Sanatsal ve Sportif  
Faaliyetler**

1. Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
3. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
5. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
6. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
7. Yaygın eğitim ve öğretime yönelik olarak bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı programların takip edilmesi
8. Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların tüm ilimiz çapında etkin ve yaygın biçimde kullanılmasını ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
9. Eğitim ve öğretim alanında ülkemizle dil, tarih veya kültür birliği bulunan ülke ve topluluklar ile diğer ülkelerle işbirliğine yönelik düzenlenen faaliyetlere katılımın desteklenmesi ve artırılması
10. Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi

## Ölçme ve Değerlendirme

1. Uluslararası değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin ilimiz çapında yürütülmesi
2. Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma ile ilgili planlanan sınavlarının uygulanması
3. Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici nitelikte olacak bir özel öğretim yapısına geçilmesi ile ilgili stratejilerin takip edilmesi, izlenmesi ve önerilerin iletilmesi
4. Ölçme ve değerlendirme teknikleri üzerine yapılan araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi ve il genelinde duyurulması
5. Farklı Sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi
6. Gerekli durumlarda oluşturulacak başvuru merkezleri ve sınav koordinatörlüklerinin koordinasyonunu sağlanması, sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi
7. Yapılan sınavların sonuçlarını değerlendirmek suretiyle eğitim politikalarının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla ilgili hizmet birimlerine sağlanan veri desteğinin takip edilmesi ve ilimiz adına analiz edilerek sonuçların değerlendirilmesi.
8. Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi
9. Sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerinin düzenlenmesi ile itirazların incelenmesi

<b>İnsan Kaynakları Faaliyetleri(İdareci ve öğretmen ve personellere yönelik)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Seminer, kurs, mesleki çalışma programlarına katılım sağlanması ile personelin kendisini güncellemesi</li><li>2. Yönetmeliklerle belirlenen toplantı, kurul ve ekip üyesi çalışmalarının zamanında ve eksiksiz olarak yapılması</li></ol>
<b>Okul Aile Birliği Faaliyetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okula gelir getirici faaliyetler (Kermes vb.)</li><li>2. Okulun fiziki ihtiyaçlarının karşılanması</li></ol>
<b>Öğrencilere Yönelik Faaliyetler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Belirli, gün ve haftaların öğrenciler tarafından kutlanması</li><li>2. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetler ile yarışmalara katılması</li></ol>
<b>Ders Dışı Faaliyetler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Geziler</li><li>2. Halk oyunları, hentbol, atletizm vb. sportif faaliyetler</li></ol>

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Okul/kurumda, tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi sağlanmıştır.

Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşılır hâle gelmesi; iletişim kanallarının açık tutulması, paydaşlara sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onların okul/kurumun misyonlarını daha iyi uygulamasına faydalı olacağı düşünülmüştür.

Paydaşlar	İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Millî Eğitim Bakanlığı		X
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X
Diğer Okullar		X
Öğrenciler	X	
Öğretmenler	X	
Veliler		X
Belediyeler		X
Muhtarlık		X
Okul Aile Birliği	X	
Destek Personeli(Müstahdem v.b.)	X	

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz bölümünde kurumun; teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik kaynakları, mali kaynaklar durumu, kurum kültürü, kurumun araç, bina envanteri ve istatistiki veriler ile ilgili mevcut durumu ifade edilmektedir. Kuruluş içi analizin yapılabilmesi amacıyla Fatih Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde yer alan birimlerden ihtiyaç duyulan veriler toplanmış ve analiz edilmiştir.

### 2.7.1. Kurum Kültürü

Kurum kültürü, bir kurumun içsel değerlerini, inançlarını, normlarını, davranış biçimlerini ve paylaşılan tutumlarını yansıtan bir kavramdır. Bir bakıma, kurum kültürü, bir kurumun kişiliği olarak düşünülebilir. Kurum kültürü, çalışanların nasıl çalıştığı, nasıl etkileşimde bulunduğu, organizasyonun hedeflerine ve değerlerine nasıl bağlı olduğu gibi faktörleri içerir.

Kurum kültüründe:

1. **Değerler ve İnançlar:** Bir kurumun temel değerleri ve inançları, çalışanların ve yöneticilerin neye inandığını ve neleri önemseydiğini yansıtır. Bu değerler, organizasyonun etik prensiplerini ve amaçlarını yansıtabilir.
2. **Normlar ve Davranış Biçimleri:** Kurum kültürü, belirli davranış biçimlerinin kabul gördüğü veya teşvik edildiği bir ortam yaratabilir. Örneğin, işbirliğine dayalı bir kültürde ekip çalışması ve yardımlaşma norm haline gelir.
3. **İletişim Tarzı:** Kurum kültürü, organizasyon içi iletişimin nasıl yapıldığını etkiler. Açık ve şeffaf bir iletişim kültürü, çalışanların bilgiye daha kolay erişmesine ve görüşlerini paylaşmasına olanak tanır.



4. **Liderlik Tarzı:** Liderlerin davranışları ve yaklaşımları, kurum kültürünü büyük ölçüde etkiler. Liderler, kurumun değerlerini yansıtarak çalışanlarına örnek olurlar.
5. **Çalışan Memnuniyeti ve Bağlılık:** Kurum kültürü, çalışanların işlerine olan bağlılıklarını ve memnuniyetlerini etkiler. Pozitif bir kurum kültürü, çalışanların motivasyonunu artırabilir.
6. **Değişime Açıklık:** Bazı kurum kültürleri, değişimi ve inovasyonu teşvik ederken, bazıları daha geleneksel ve istikrarı önemseyen bir yaklaşımı benimser.
7. **Dışarıya Yansımaları:** Kurum kültürü, organizasyonun dışarıya nasıl görüldüğünü ve nasıl algılandığını etkiler. Müşteriler, iş ortakları ve genel kamuoyu, kurumun değerlerini ve yaklaşımlarını dışarıdan gözlemleyerek bir izlenim oluştururlar.

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 4. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Balıkesir			İlçesi: Karesi		
<b>Adres:</b>	Toygar Mah. 2052 Sok. Fatih İlköğretim Okulu Sitesi Fatih Ortaokulu Blok No:6/2 Karesi/BALIKESİR		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/39%C2%B039'49.5%22N+27%C2%B053'33.1%22E/@39.663761,27.892525,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.6637605!4d27.8925248?hl=tr-TR&amp;entry=tu">https://www.google.com/maps/place/39%C2%B039'49.5%22N+27%C2%B053'33.1%22E/@39.663761,27.892525,18z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.6637605!4d27.8925248?hl=tr-TR&amp;entry=tu</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	0 266 227 02 38		<b>Faks Numarası:</b>	0 266 227 04 44	
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:755927@meb.k12.tr">755927@meb.k12.tr</a>		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://blkfatihortaokulu.meb.k12.tr">https://blkfatihortaokulu.meb.k12.tr</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	755927		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14.09.1992</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	52	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	301	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	38
	Erkek	360		Erkek	7
	<b>Toplam</b>	661		<b>Toplam</b>	45
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		25,42	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		26,44
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		14,68	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		4
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		250 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		10

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	858	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3500	Rehberlik Servisi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	6			

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Okul Mevcuduna Ait Bilgiler

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	8	13	21	7/A	10	18	28
Anasınıfı/B	7	12	19	7/B	18	19	37
Anasınıfı/C	13	12	25	7/C	12	16	28
Anasınıfı/D	9	16	25	7/D	20	15	35
5/A	15	16	31	7/E	15	11	26
5/B	10	16	26	8/A	13	15	28
5/C	12	17	29	8/B	15	19	34
5/D	11	14	25	8/C	16	12	28
5/E	6	15	21	8/D	14	14	28
6/A	15	12	27	8/E	10	13	23
6/B	11	14	25	ÖES(Hafif Z.)	4	6	10
6/C	12	17	29				
6/D	12	16	28				
6/E	12	13	25				

Tablo 7. Yıllara Göre Bir Üst Öğrenime Yerleşme Durumu

Öğretim Yılı	8. Sınıf Öğrenci Sayısı ( A )	LGS Sınavına Giren Öğrenci Sayısı ( B )	LGS Sınavına Giren Öğrenci Oranı ( B/A)*100 )	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısı ve oranı		Özel Liselere kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve oranı		Adrese dayalı kayıt sistemine göre yerleşen öğrenci sayısı ve oranı	
				Sayı ( C )	Oran ( C/A )*100	Sayı ( D )	Oran ( D/A )*100	Sayı ( E )	Oran ( E/A )*100
2018 - 2019	142	142	100	7	4,93	0	0	135	95,07
2019 - 2020	164	160	97,56	12	7,32	1	0,61	151	92,07
2020 - 2021	111	106	95,5	9	8,11	0	0	102	91,89
2021 - 2022	131	124	94,65	31	23,66	2	1,52	92	70,22
2022 - 2023	132	130	98,48	28	21,21	0	0	98	74,24

Tablo 8. Devam-Devamsızlık Durumu

Öğretim yılı	Sınıflar	Toplam Öğrenci Sayısı (A)	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı							
			11-19 gün				20 ve üstü			
			K	E	Toplam (B)	Oran(%) (B/A*100)	K	E	Toplam (C)	Oran(%) (C/A)*100
2021-2022	5. sınıf	153	5	3	8	%5,22	0	0	0	%0
	6. sınıf	165	8	4	12	%7,27	0	0	0	%0
	7. sınıf	140	5	8	13	%9,28	1	2	3	%2,14
	8. sınıf	131	4	7	11	%8,39	2	2	4	%3,05
	<b>Toplam</b>	<b>589</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>44</b>	<b>%7,47</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>%1,18</b>
2022-2023	5. sınıf	139	5	4	9	%6,47	1	0	1	%0,71
	6. sınıf	154	6	3	9	%5,84	0	1	1	%0,64
	7. sınıf	157	9	5	14	%8,91	0	1	1	%0,63
	8. sınıf	132	5	8	13	%9,84	1	2	3	%2,27
	<b>Toplam</b>	<b>667</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>	<b>%6,74</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>%0,89</b>
2023-2024 (Aralık ayı itibariyle)	5. sınıf	134	0	0	0	%0	0	0	0	%0
	6. sınıf	138	2	1	3	%2,17	1	0	1	%0,72
	7. sınıf	152	2	4	6	%3,94	0	2	2	%1,31
	8. sınıf	146	4	2	6	%4,10	2	0	2	%1,36
	<b>Toplam</b>	<b>659</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>%2,27</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>%0,75</b>

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 9. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	38	45
Rehber Öğretmen	0	2	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>44</b>	<b>52</b>

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi Sayısı	Oran (%)
10-15 Yıl	0	0
15-20 Yıl	1	%33,3
20-25 Yıl	1	%33,3
25 Yıl ve Üzeri	1	%33,3

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibariyle)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	0	0	0
11-15 Yıl	10	4	14
16-20 Yıl	16	1	17
20-25 Yıl	7	2	9
25 Yıl ve üzeri	4	0	4



Tablo 12. Öğretmen Sirkülasyon Sayıları

	Kurumdan Ayrılan Öğretmen			Kuruma Katılan Öğretmen		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>Toplam</b>	2	3	4	2	8	6

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	656	37	656	18	15	5

### 2.7.3. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 14. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Etkileşimli Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb.

Okulun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya koyan bilgiler alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	+		1	-	
Ekipman Odası	+		2	-	
Kütüphane	+		1	-	
Rehberlik Servisi	+		2	-	
Resim Odası		+		1	
Müzik Odası		+		1	
Çok Amaçlı Salon	+		1	-	
Spor Salonu	+		1	-	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve personel, onarım, sosyal sportif faaliyetler, temizlik, kırtasiye vb. giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16. Yıllara Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gelen Bütçe	124.950	-				
Okul Aile Birliği	73.972,42	287.061,49				
Kira Gelirleri	45.000	72.000				
Döner Sermaye	-	-				
Proje gelirleri	-	-				
<b>Toplam</b>	<b>243.922,42</b>	<b>359.061,49</b>				

## 2.8. PESTLE Analizi

PESTLE analizi, bir kurumun veya projenin dış çevresini değerlendirmek için kullanılan bir stratejik yönetim aracıdır. "PESTLE" kısaltması, analizin beş temel faktörünü temsil eder: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik ve Çevresel. Bu beş faktör, bir organizasyonun faaliyetlerini etkileyen dış çevre koşullarını ve belirleyicilerini tanımlamak için kullanılır. Bu analiz, işletmelerin güçlü yönlerini vurgulayarak fırsatları değerlendirmelerini ve aynı zamanda zayıf yönleri ve tehditleri ele alarak stratejilerini geliştirmelerini sağlar.

### a) Politik Faktörler

Eğitim politikalarına yön veren kanunlar incelendiğinde; 1924 yılında kabul edilen Tevhid-i Tedrisat Kanunu ile bütün eğitim kurumları tek çatı altında toplanıp Eğitim Bakanlığına bağlanmıştır. Maarif Teşkilatı Hakkındaki Kanunu (2 Mart 1926) ile eğitim sisteminde değişiklikler meydana getirilmiştir. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Türk Millî Eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler belirlenmiştir. 18.08.1997 tarih ve 4306 sayılı yasa ile 1997/98 öğretim yılından itibaren 8 yıllık kesintisiz zorunlu eğitime geçilmiştir. Ancak 11.04.2012 tarihli ve 28261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile zorunlu eğitim 12 yıla çıkarılmıştır. Ayrıca AB Müktesebatına uyum sürecinde eğitim alanında köklü değişikliklerin yapılması ve eğitime %100 Destek Kampanyası vb. ulusal ve uluslararası projelerle eğitime aktarılan pay her geçen gün artmaktadır.

### b) Ekonomik Faktörler

Balıkesir ekonomik anlamda tarım, hayvancılık, sanayi, madencilik ve turizm olmak üzere oldukça geniş bir yelpazeye sahiptir. Tarımsal ekonomi toprağın işlenmesinden gıda sanayisine kadar geniş bir alanı kapsamaktadır. Balıkesir’in iç kısımlarında toprak

mahsulü, ormancılık ve hayvancılık önemli gelir kalemlerini oluştururken; sahil kesimlerinde ise zeytincilik, bağcılık ve balıkçılık yapılmaktadır. Özellikle zeytin ve zeytinyağı üretiminin fazla olması bu alandaki sanayi sektörünün gelişmesini ve ülkede söz sahibi olmasını sağlamaktadır. Küçükbaş ve büyükbaş hayvancılık, tavukçuluk, balıkçılık ve arıcılık gibi uğraş alanları Balıkesir ilinin hayvancılık sektöründeki gelir kaynaklarını oluşturmaktadır. Balıkesir kırmızı et üretiminde Türkiye’de ilk üç içerisinde bulunurken kırmızı et üretimi sığır ve dana eti ağırlıklıdır. Modern besiciliğe geçiş il içerisinde hızlanırken kırmızı et ürünleri olan; sucuk, salam, hazır köfte, kavurma gibi işlenmiş ürünlerin üretimi hızla artmaktadır. Beyaz et üretiminde ise Türkiye ihracatının ortalama olarak %20’sini karşılayarak ilk ikinin içinde yer almaktadır. Yumurta üretimine bakıldığında ise Balıkesir Türkiye genelinde ilk 3’ün içerisinde bulunmaktadır. Balıkesir’in süt üretimi incelendiğinde ise yılda ortalama 750 bin ton ile Türkiye’de ilk iki içinde yer aldığı görülmektedir. Arıcılığa dayalı olarak yapılan bal üretiminde ise yılda yaklaşık olarak 1600 ton bal üretimi gerçekleştirilmektedir. Balıkesir sanayi alanında da tarıma dayalı bir endüstri oluşturan İstanbul, İzmir ve Bursa gibi büyük sanayi şehirlerine kara, deniz ve demiryolu ile bağlanmış bir şehirdir. Balıkesir tarım, hayvancılık ve sanayi sektörlerinin yanında gelir getiren önemli yer altı kaynaklarına da sahiptir. Özellikle bor madenlerinin Dünya üzerindeki büyük bir rezervine sahip olması Balıkesir’i bu noktada oldukça önemli kılmaktadır. Bor madeninden ayrı olarak il içerisinde krom, mermer, bakır ve kurşun gibi maden yatakları da bulunmaktadır. Balıkesir’in önemli madenlere sahip olmasının yanında jeotermal kaynaklara da sahip olması ilin doğal zenginliklerinin çeşitliliğini göstermektedir. Balıkesir ayrıca sahip olduğu sahilleri ve doğal güzellikleriyle turizm sektöründe de önemli bir gelir kaynağına sahiptir.

Bandırma limanına sahip olan Balıkesir buradan birçok tarım ve maden ürünlerinin ithalat ve ihracatını yapmaktadır. Yaptığı ihracatlarla dış ticaret fazlası veren kentlerden biri olan Balıkesir ülke ekonomisine önemli katkılar sunmaktadır. Bölgede ekonomik anlamda söz sahibi bir şehir olmanın bölge insanına birçok katkısı bulunmaktadır. Özellikle bölge insanının refah seviyesini artırmasıyla eğitim üzerine daha fazla odaklanılmasını sağlamaktadır. Ekonomik anlamda rahat bir seviyeye ulaşan aileler

çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını daha fazla eğilim göstermektedirler. Aileler, çocuklarının daha iyi bir eğitim alabilmesi amacıyla çocuklarını çeşitli kurslara, faaliyetlere ve etkinliklere katılımını sağlamaktadırlar.

### c) Sosyal/Kültürel Faktörler

Balıkesir, batıdan Çanakkale Boğazı ve Ege Denizi'ne; kuzeyden İstanbul Boğazı ve Marmara Denizi'ne kıyısı olan stratejik bir noktada yer almasından dolayı Türkiye'nin binlerce yıllık kültürel birikimine katkı sağlayan, göç yollarının önemli bir kavşağı durumundadır. TÜİK'in ADNKS (Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi) sonuçlarına göre Balıkesir'in 2017 yılında nüfusu 2016-2017 yılında % 7,2 artarak 1 milyon 204 bin 824 kişiye ulaşmıştır. Yüzölçümü 14.272 km<sup>2</sup> olan Balıkesir il genelinde kilometrekareye 84 kişi düşmektedir. Bu nüfusun, sayısal dağılımı 602.275 erkek ve 602.549 kadından oluşmaktadır. Oransal olarak ise: % 49,99 erkek, % 50,01 kadındır.

Nüfus bakımından en büyük ilçeleri sırasıyla Karesi, Altieylül, Bandırma iken nüfus bakımından en küçük ilçesi ise Marmara'dır. Balıkesir ilinin aldığı ve verdiği göç oranlarına bakıldığında ise aldığı göç lehine 17.633 fark olduğu görülmektedir. Balıkesir 30 Mart 2014 tarihine kadar il belediyesi statüsünde bulunmaktaydı. İl genelinde yerel yönetim olarak hizmet veren Balıkesir İl Özel İdaresi, merkezde bulunan Balıkesir Belediyesi ve 18 İlçe Belediyesi ile belde belediyeleri bulunmaktaydı. Ancak 6360 sayılı kanunla Balıkesir, Büyükşehir Belediyesi statüsünü kazanmıştır. Ayrıca kabul edilen bu kanuna dayanılarak merkezde Karesi ve Altieylül ilçeleri kurulmuştur. Kurulan yeni ilçe belediyeleri ile birlikte ilçe belediye sayısı böylece 20'ye çıkmış oldu.

Balıkesir, önemli merkezlere yakınlığı, kolay ulaşılabilir bir kent olması ve farklı turizm seçeneklerini sunması açısından Marmara Bölgesi'nin en çok tercih edilen illerinden biridir. Özellikle Ayvalık, Erdek, Edremit, Burhaniye ve Gönen olmak üzere çok sayıda turistik bölgeye sahiptir. Sahil bölgelerinde bulunan butik oteller tatilini Balıkesir'de geçirmek isteyenler için güzel fırsatlar sunmaktadır.

Balıkesir şehir merkezinde bulunan Millî Kuvvetler Caddesi ve Anafartalar Caddesi ile çevresi Balıkesir merkezinin en hareketli yerleridir. Ayrıca Balıkesir merkezde bir Bandırma ilçesinde de bir adet üniversite bulunmaktadır. Sağlık alanı açısından Balıkesir ili incelendiğinde Balıkesir'in 14 devlet hastanesine, 1 şehir hastanesine, 2 üniversite hastanesine ve 4 özel hastaneye sahip olduğu görülmektedir.

Balıkesir'in sosyal ve kültürel açıdan zengin bir şehir olması öğrencilerimizin çeşitli birçok kursa katılmasını olanaklı kılmaktadır. Farklı aktivitelere katılım ile enerjilerini atan öğrenciler eğitim öğretim faaliyetlerine daha fazla motive olmaktadır.

#### **d) Teknolojik Faktörler**

Eğitim ile Teknoloji arasında kapsamlı ve birbiriyle bir ilişki içinde bir etkileşim bulunmaktadır. Eğitim sürecinde Teknoloji kullanımı, öğrenme öğretme ortamında kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ve kullanılan araçları değiştirdiği gibi öğrenmeyi daha kolay ve anlaşılır hale getirdiği bilinmektedir. Eğitimde Teknoloji kullanımının öğrenmeyi kişiselleştirme, bilgiyi ulaşılabilir kılma, öğrenmeyi kolaylaştırma, öğrenme ortamının zenginleştirilmesi bakımından fayda sağladığını söyleyebiliriz. İlimiz genelinde teknolojik gelişmeler incelendiğinde, FATİH Projesi kapsamında ilimiz genelindeki kurumların donanım bileşenleri olan etkileşimli tahta ile hızlı ve güvenilir internet altyapısı ile eğitim sürecinde zenginleştirilmiş. Ayrıca öğrencilerimizin çevrim içi ortamda kişiselleştirilmiş eğitim ortamlarını sağlamak amacıyla Eğitim Bilişim Ağı (EBA) da zengin ve çeşitli elektronik içerikler (animasyon, simülasyon, video, test) sunulmuştur. Ayrıca ilimiz genelindeki kurumların Bilişim Teknolojileri Laboratuvarının bilgisayar ve internet altyapıları yenilenerek üreten nesiller oluşturmak, öğrencilerimizin 21. yy becerileri olarak bilinen kodlama ve programlama becerilerini geliştirmek amacıyla eğitimler verilmektedir. Öğrencilerimizin yanı sıra, öğretmenlerimizin Teknoloji merkezli öğrenme ortamlarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla web 2.0 eğitimleri, Blok Temelli Kodlama, Algoritma, Robotik Eğitimi, 3 Boyutlu Tasarım ve Yapay Zeka hizmet içi eğitimleri verilmektedir. Balıkesir Üniversitesi dahilinde 2019 yılında faaliyete giren Teknokent ile bilim ve teknoloji alanında Balıkesir'in ilerlemesi sağlanacaktır.

### e) Legal/Yasal Faktörler

Hukuk, toplumun veya toplumu oluşturan bireylerin ortak iyiliğini sağlamak amacıyla konulan ve kamu gücü aracılığıyla desteklenen hak ve yasaların toplamı olarak ifade edilebilir. Bu bağlamda toplumsal düzenin sağlanması amacıyla yasalar oluşturulmaktadır. Yasalarda belirtilen hakların korunması ya da yasaların uygulanmasının sağlanması ise hukuk yoluyla sağlanmaktadır. 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında KHK hükümleri temel alınarak kurumumuzda hukuk hizmetleri yürütülmektedir.

### f) Ekolojik Faktörler

Ekoloji bir bölgede iklime bağlı olarak oluşan canlıları ifade eden bir kavramdır. Balıkesir'in iklim yapısı incelendiğinde üç iklimin bir arada görüldüğü tespit edilmiştir. Ege kıyılarında Akdeniz, kuzey bölgelerde Marmara ve iç bölgelerde ise karasal iklim görülmektedir. Ege Denizi ve Marmara Denizi'ne kıyısı olan Balıkesir ve ilçelerinde iklim genel olarak yazları sıcak ve kurak, kışları ise ılık ve yağışlı geçmektedir. Akdeniz iklimi olarak da bilinen bu iklim türüne Balıkesir'in daha çok kıyı bölgelerinde rastlanmaktadır. İç kesimlere gidildikçe karasal iklim kendisini hissettirmektedir. Farklı iklim özelliklerinin bir arada olması sebebiyle bitki örtüsü oldukça çeşitlilik göstermektedir. Balıkesir topraklarının yarıya yakın kısmı ormanlarla kaplıken alçak kesimlerde makiler ve zeytinlikler geniş bir alanı kaplamaktadır. Ormanların büyük bir kısmını ise karaçam, kızılçam, kayın, gürgen, meşe, söğüt ve çınar gibi ağaç türleri oluşturmaktadır. Ayrıca bitki örtüsü yönünden zengin olan Kazdağı Millî Parkı, Kuş Cenneti Millî Parkı, Ayvalık Adaları Tabiat Parkı, Kazdağı Göknarı Tabiatı Koruma Alanı Balıkesir'de bulunan doğa güzellikleridir. Bölgedeki bitki ve hayvan çeşitliliği incelendiğinde özellikle Kuş Cenneti Millî Parkı'nda 34 familyaya ait 92 bitki türü, 266'yı aşkın kuş türü ve 23 balık türünün varlığı tespit edilmiştir. Balıkesir'in zengin bir ekolojiye sahip olması gezilerin düzenlenmesi, doğa yürüyüşlerinin yapılması ve canlıların doğal ortamında gözlenmesi gibi çeşitli aktivitelerin yapılmasına olanak vermektedir.



Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<input type="checkbox"/> Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, <input type="checkbox"/> Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, <input type="checkbox"/> Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, <input type="checkbox"/> Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<input type="checkbox"/> Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, <input type="checkbox"/> İş kapasitesi, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, <input type="checkbox"/> Tasarruf sağlama imkânları, <input type="checkbox"/> İşsizlik durumu, <input type="checkbox"/> Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, <input type="checkbox"/> Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<input type="checkbox"/> Kariyer beklentileri, <input type="checkbox"/> Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, <input type="checkbox"/> Aile yapısındaki değişimler <input type="checkbox"/> Nüfus artışı, <input type="checkbox"/> Göç, <input type="checkbox"/> Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, <input type="checkbox"/> Hayat beklentilerindeki değişimler <input type="checkbox"/> Beslenme alışkanlıkları, <input type="checkbox"/> Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<input type="checkbox"/> Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu <input type="checkbox"/> e- Devlet uygulamaları, <input type="checkbox"/> Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, <input type="checkbox"/> Teknoloji alanındaki gelişmeler
Çevresel Etkenler	
<input type="checkbox"/> Hava ve su kirlenmesi, <input type="checkbox"/> Toprak yapısı, <input type="checkbox"/> Bitki örtüsü, <input type="checkbox"/> Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, <input type="checkbox"/> Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, <input type="checkbox"/> Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

GZTF analizi, bir kurumun veya projenin içsel güçlü yönleri, içsel zayıf yönleri, dışsal fırsatları ve dışsal tehditleri değerlendirmek için kullanılan bir stratejik planlama aracıdır. GZTF analizi, bir kurumun iç ve dış çevresini anlamak için kullanılan etkili bir yöntemdir. Bu analiz, organizasyonun hangi alanlarda güçlü olduğunu, neleri geliştirmesi gerektiğini, dış çevredeki fırsatları nasıl değerlendirebileceğini ve karşılaşılabileceği tehditlere nasıl hazırlıklı olması gerektiğini belirlemeye yardımcı olur. GZFT analizinde paydaşların görüşleri doğrultusunda kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile birlikte kurumun gelişiminde etkili olabilecek fırsat olanakları ve kurumun geleceğini olumsuz anlamda etkileyebilecek tehdit unsurları tespit edilmektedir. GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönler kurum içi analiz kısmını oluştururken fırsatlar ve tehditler bölümleri ise çevre analizi kısmını oluşturmaktadır. GZFT analizinden elde edilen veriler “Geleceğe Yönelim” bölümünde yer alan amaç ve hedeflerin oluşmasına zemin hazırlamıştır. GZFT analizinin sonuçları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 17. GZFT Analizi

## GÜÇLÜ YÖNLER

- ❖ Diğer kurumlarla yürütülen yerel projeler
- ❖ Oturmuş bir kurum kültürüne sahip olma
- ❖ Sosyal medyanın etkili kullanımı
- ❖ Yeniliklere açıklık ve eğitim olanaklarına ulaşılabilirlik
- ❖ Kurum sitesinin etkin, aktif ve güncel kullanımı
- ❖ Eğitim öğretim kurumlarına yapılan ziyaretler
- ❖ Destek eğitim sınıflarının oluşturulması
- ❖ Tam gün eğitimin varlığı
- ❖ Üniversiteler ile işbirliği yapabilme kabiliyeti
- ❖ Resmi yazışmalara hızlı cevap verilmesi
- ❖ Halk eğitim kurslarının çeşitliliği
- ❖ Taşınabilir eğitim imkânlarının sağlanması
- ❖ Kurumlar arası işbirliklerinin gerçekleştirilmesi
- ❖ Planlı çalışma sisteminin olması
- ❖ Mesleki gelişim kurslarının açılması
- ❖ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- ❖ Sorunlara çözüm odaklı hızlı bir yaklaşımın sergilenmesi
- ❖ Bilim fuarlarının yapılması
- ❖ Değerler eğitiminin önemsenmesi
- ❖ Ulusal ajans projelerinin gerçekleştirilmesi
- ❖ Rehberlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
- ❖ Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması
- ❖ TÜBİTAK projelerinin desteklenmesi
- ❖ Projelerin desteklenmesi
- ❖ Öğrenci odaklı, yapıcı, destekleyici eğitim

- ❖ Okullardaki eksik öğretmen sayısının giderilmesi
- ❖ Fiziki yapılara yatırımların gerçekleştirilmesi
- ❖ Yeterli donanım sağlanması
- ❖ Okul ve çevresinin temizliğine önem verilmesi
- ❖ Eğitim materyallerinin temin edilmesi
- ❖ Teknolojik altyapının iyileştirilmesi
- ❖ Derslik sayısının artırılması
- ❖ Yeni ve depreme dayanıklı binalara sahip olma
- ❖ Okulların daha güvenli ve sosyal olarak yapılandırılması
- ❖ Özlük faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- ❖ Okulların bahçe düzenleme faaliyetlerinin yapılması
- ❖ Personel ilişkilerinin iyi olması
- ❖ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- ❖ Ar-Ge biriminin gerçekleştirdiği çalışmalar
- ❖ Kitap okuma faaliyetlerinin yapılması
- ❖ Başarı odaklı çalışma sisteminin oluşturulması
- ❖ Özel eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
- ❖ GMK ve yurtdışı projelerinin desteklenmesi
- ❖ Yenilikçi yaklaşımların benimsenmesi
- ❖ Okul öncesi eğitim ve öğretim faaliyetleri
- ❖ Din öğretimi faaliyetleri
- ❖ Destekleme ve yetiştirme kurslarına öğrencilerin kayıt olması
- ❖ Bağımlılıkla mücadele eğitimleri ve bilgilendirme çalışmaları
- ❖ Okullara destek verilmesi

## ZAYIF YÖNLER

- ❖ Kurs ve sınavlara yönelik başvuru yazılarının zamanlama problemi
- ❖ İl dışı düzenlenen faaliyetlere katılımının yeterince desteklenmemesi
- ❖ Öğretmenlere yönelik sosyal faaliyet eksikliği
- ❖ Planlamada yetersizliği
- ❖ Ailelere yönelik eğitimin azlığı
- ❖ Görevlendirmelerin eğitim öğretim yılı başladıktan sonra gerçekleştirilmesi
- ❖ Okullarda teknolojik faaliyetlerin gerçekleştirilmemesi
- ❖ Ders araç gereç eksikliği
- ❖ Ders saatlerinin fazlalığı
- ❖ Sosyal faaliyetlerin yetersiz olması
- ❖ Evrak işlerinin fazla olması
- ❖ Okullara verilen maddi desteğin eşit olmaması
- ❖ Okuldaki fiziksel ihtiyaçlar
- ❖ Çalışma alanlarındaki personellerin yazı, iş ve işlemlerde daha kapsamlı bilgiye sahip olması gerekliliği
- ❖ Okullarda hizmetli personel eksikliği
- ❖ Rehber öğretmen azlığı
- ❖ Sportif malzemelerin az olması
- ❖ Okul bahçesinin sınırlılığı
- ❖ Yerel projelerde niteliğin azalması
- ❖ Gezi, kültür ve sanat faaliyetlerinin azlığı
- ❖ Mesleki eğitime yeterli önemin verilmemesi

## FIRSATLAR

- ❖ Faaliyetlere katılım isteğinin fazla olması
- ❖ Etkinliklere verilen önem
- ❖ Çevre ile işbirliği
- ❖ İletişime açıklık
- ❖ Kolay ulaşılabilirlik
- ❖ Şehirde üniversitenin olması
- ❖ Coğrafi konum
- ❖ Bazı ailelerin ekonomik durumunun iyi olması
- ❖ İklim ve ulaşım imkânlarının iyi olması
- ❖ Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarının ön plana alınması
- ❖ Yeniliklere açık olunması

- ❖ Okul profilinin güçlü olması
- ❖ Farklı sosyo-kültürel ve ekonomik özelliklere sahip ilçelerin olması
- ❖ İl merkezinde okullaşma oranının fazla olması
- ❖ Sınıf mevcutlarının normal olması
- ❖ Gerçekleştirilen faaliyetlere destek olan kurum ve kuruluşların olması
- ❖ Öğretmen ve öğrenci kalitesinin yüksek olması
- ❖ Okul-aile-öğrenci işbirliği
- ❖ Velilerin eğitime değer vermesi
- ❖ Personelin deneyimli olması

## TEHDİTLER

- ❖ Tarımsal göç
- ❖ Balıkesir ilinin coğrafi büyüklüğü
- ❖ Balıkesir'in büyük şehirlerin arasında kalması
- ❖ Öğretmen teşviklerinin azlığı
- ❖ Çalışma sürelerinin fazlalığı
- ❖ Kültürel farklılıklara uygun olmayan yaklaşımların eğitim öğretime uygulanması

- ❖ Okul binasının yapısal eksikliği
- ❖ Medyanın öğrenci ve toplum üzerindeki olumsuz etkileri
- ❖ Eğitim ödeneklerinin azlığı
- ❖ Bazı sınıf mevcutlarının fazla olması
- ❖ Okul çevresinde öğrencilerle iletişime geçmek isteyen yabancı kimseler

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. GZFT analizi sonuçları doğrultusunda TOWS analizi gerçekleştirilmiştir. TOWS analizinin yapılış amacı güçlü yönlerin daha da güçlendirilmesi, zayıf yönlerin üstesinden gelinmesi, fırsatlardan yararlanılması ve tehditlerin yönetilmesidir. Böylece paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir.

Tablo 18. Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Bölümleri	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
2019 - 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 2019 - 2023 Stratejik Planı tüm dünyayı etkisi altına alan pandemi sürecine denk gelmiştir. Eğitim öğretim süreci uzaktan eğitim ile sağlanmış, sağlık tedbirleri ön plana çıkmıştır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini yüz yüze gerçekleştirmesinin ve sağlık temizlik tedbirlerinin ne kadar önemli olduğu ortaya çıkmıştır. Sağlık ve temizlik hizmetleri her daim çok iyi durumda olmalıdır.</li></ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Fatih Ortaokulu paydaşları okulunu seven, mutlu, kurum kültürü oluşmuş bir okuldur. Tüm paydaşlarıyla ortak hareket edebilir ve eğitim öğretime önem verirler. Sosyo-kültürel olarak desteklenmesi gereken bir çevrededir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ En önemli paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kültürel olarak daha iyi olması için çalışmalar planlanıp uygulanabilir.</li></ul>
Kurum İçi Analiz	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Fatih Ortaokulu öğretmen kadrosu ve personel bakımından eksiği bulunmamaktadır. Teknolojik altyapısı ve fiziki imkânları iyi durumdadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Daha iyi fiziksel ortama sahip olabilmek adına okul öğrenci giriş çıkış kapısı ana binanın karşısına alınabilir. Okul kantini için bahçeye ayrı bit yer yapılabilir.</li></ul>

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

##### a) Misyonumuz

“Tüm öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine ve hayatlarını sürdürmelerine fırsat tanımak, onların 21. yüzyılın gelişen gereksinimlerine yanıt verebilecek eğitim ve öğretim ortamını yaratmak için VARIZ...”

##### b) Vizyonumuz

Geleceğin yetişkinleri olan öğrencilerimiz, aileleri ve sosyal çevremiz için eğitim ve öğretimlerinde daima kaliteyi yüksek tutan, sürekli değişen ve gelişen bir kurum olabilmektir. Standartları yakalama yolunda demokratik, katılımcı, çağdaş bireyler yetiştirebilmek için okulumuzun tüm olanaklarını okul toplumuna sunan, eğitim-öğretim etkinliklerinin yanında sosyal etkinliklere önem veren, bölgemizde örnek ve lider bir okul olabilmektir.

##### c) Temel Değerlerimiz

1. Birbirimize saygılı davranırız
2. Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
3. Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir
4. Çevreyi korur ve geliştiririz
5. Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir
6. Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız
7. Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz
8. Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
9. Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir
10. Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız

## 3.2. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1:** Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin devamsızlık süreleri azaltılacaktır.

**Amaç 2:** Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 2.2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

**Amaç 3:** Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.



### 3.3. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Tablo 19. Hedef Kartları 1

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Okul Kurum Türü	Ortaokul						
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Hedef 1.2.	Öğrencilerin devamsızlık süreleri azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1.Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%30	%45					
PG.1.1.2.Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%30	80					
PG.1.2.1.20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%1					
PG.1.2.2.20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%1					
Stratejiler	<p>Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>						

Tablo 20. Hedef Kartları 2

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI						
Okul Kurum Türü	Ortaokul						
Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini arttırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Hedef 1.2.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1. Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	%10	70					
PG.2.1.2. Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	%10	78					
PG.2.1.3. Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması	%10	72					
PG.2.1.4. Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması	%10	80					
PG.2.1.5. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	%10	75					
PG.2.1.6. Din Kültürü ve Ah. Bil. dersi yılsonu puan ort.	%10	80					
PG.2.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%15	20					
PG.2.2.2 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%10	%100					
PG.2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%15	%15					
Stratejiler	<p>Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>Öğrencilerin ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır</p>						

Tablo 21. Hedef Kartları 3

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Okul Kurum Türü	Ortaokul						
Amaç 1	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 1.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 1.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1. İyileştirilen fiziki mekan sayısı	50	1					
PG.3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	25	0					
PG.3.2.1. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2					
Stratejiler	<p>Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

## 4. MALİYETLENDİRME

Tablo 22. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
<b>AMAÇ 1</b>	<b>5000 TL</b>					
HEDEF 1.1	2500 TL					
HEDEF 1.2	2500 TL					
<b>AMAÇ 2</b>	<b>5000 TL</b>					
HEDEF 2.1	2500 TL					
HEDEF 2.2	2500 TL					
<b>AMAÇ 3</b>	<b>100000 TL</b>					
HEDEF 3.1	50000 TL					
HEDEF 3.2	50000 TL					
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>110000 TL</b>					

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 5.1. Fatih Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Fatih Ortaokulu stratejik plan değerlendirme işlemleri Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile birlikte yürütülecektir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Karesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin müdürlük hizmet birimlerine dağıtımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

### 5.2. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Fatih Ortaokulu Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, yılsonu değerlendirmesinde hedefe ulaşılamayacağını düşündüğünüz göstergelere dair stratejiler altında eylemler gerçekleştirmeniz gerekmektedir.

Fatih Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme süreci ve takvimi **Şekil 2'**de ifade edilmiştir.

Şekil 1. İzleme Değerlendirme Süreci

